

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
Производственного унитарного
предприятия «Цветмет»
от 22.07.2026 №79

ПОЛИТИКА
по обработке и защите персональных данных
на Производственном унитарном предприятии «Цветмет»

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Политика по обработке и защите персональных данных на производственном унитарном предприятии «Цветмет» (далее – Политика) определяет политику унитарного предприятия «Цветмет» (далее – Предприятие, оператор) в отношении обработки персональных данных физических лиц, в том числе обработки Предприятием персональных данных физических лиц, не являющихся его работниками, включая порядок сбора, хранения, использования, передачи и защиты персональных данных.

Настоящая Политика разработана на основании Конституции Республики Беларусь, Трудового кодекса Республики Беларусь, Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон), Закона Республики Беларусь от 21.07.2008 № 418-З «О регистре населения», Закона Республики Беларусь от 10.11.2008 № 455-З «Об информации, информатизации и защите информации» и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь в части обеспечения защиты персональных данных.

2. Производственное унитарное предприятие «Цветмет», расположенное по адресу 222166, Минская обл., Смолевичский р-н, Жодинский с/с, 32 в районе г.Жодино, ул.Кузнечная, зарегистрированное и действующее в качестве юридического лица, являясь оператором персональных данных, в соответствии с законодательством Республики Беларусь, а также локальными правовыми актами Предприятия, самостоятельно или совместно с другими лицами, организует и (или) осуществляет обработку персональных данных, а также определяет цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

3. Целью применения настоящей Политики является обеспечение прав и свобод субъектов персональных данных при обработке персональных данных, сохранение конфиденциальности персональных данных и их защита.

4. В настоящей Политике используются следующие основные понятия и термины:

блокирование персональных данных – прекращение доступа к персональным данным без их удаления;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту

персональных данных;

обработка персональных данных – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных;

оператор – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, самостоятельно или совместно с иными указанными лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных;

персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано;

предоставление персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенного лица или круга лиц;

пользователь компьютерной техники и (или) информационной сети – субъект информационных отношений, получивший доступ к информационной системе и (или) информационной сети и пользующийся ими;

разработчик программного обеспечения – специалист, который занимается созданием, разработкой, тестированием, внедрением и поддержкой программного обеспечения для различных компьютерных систем, мобильных устройств, приложений и технических систем;

распространение персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц;

администратор системный – специалист, в обязанности которого входит создание оптимальной работоспособности компьютерной техники и программного обеспечения для пользователей;

субъект персональных данных – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных;

удаление персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

уполномоченное лицо – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, которые в соответствии с актом законодательства, решением государственного органа, являющегося оператором, либо на основании договора с оператором осуществляют обработку персональных данных от имени оператора или в его интересах;

физическое лицо, которое может быть идентифицировано – физическое лицо, которое может быть прямо или косвенно определено, в частности, через фамилию, собственное имя, отчество, дату рождения, идентификационный номер либо через один или несколько признаков, характерных для его

физической, психологической, умственной, экономической, культурной или социальной идентичности.

5. Настоящая Политика обязательна к соблюдению всеми работниками Предприятия. Ответственность за техническую реализацию задач настоящей Политики возлагается на администратора системного.

ГЛАВА 2. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

работников оператора – физических лиц, заключивших с оператором трудовой договор (контракт);

физических лиц, с которыми у оператора заключен гражданско-правовой договор на выполнение работ (оказание услуг), а также физических лиц – работников юридического лица, с которым у оператора заключен гражданско-правовой договор на выполнение работ (оказание услуг);

родителей, опекунов, попечителей, супругов, детей работников оператора;

кандидатов (соискателей) для приема на работу к оператору; практикантов оператора – физических лиц, проходящих практику;

у оператора и не заключивших с оператором трудовой договор (контракт); подрядчиков оператора, являющихся физическим лицом, а также физических лиц – представителей подрядчиков, являющихся юридическими лицами;

клиентов оператора, являющихся физическим лицом, а также физических лиц-представителей клиентов, являющихся юридическими лицами;

заявителей – физических лиц, а также физических лиц – представителей заявителей, являющихся юридическими лицами, направивших обращение, запрос оператору или оставивших обращение, запрос, отзыв на сайтах оператора и (или) заполнивших на сайтах какие-либо формы, предусматривающие внесение персональных данных для совершения тех или иных действий на сайтах;

членов делегации – физических лиц, прибывающих к оператору с целью командировок, деловых визитов, в том числе из-за границы;

пользователей компьютерной техники и (или) информационной сети Предприятия (далее – пользователь).

7. Оператором могут обрабатываться персональные данные иных категорий субъектов персональных данных. Перечень персональных данных, цели сбора и обработки персональных данных иных категорий субъектов персональных данных указываются в предоставляемом ими согласии на обработку их персональных данных, если отсутствуют иные законные основания обработки их персональных данных.

ГЛАВА 3. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8. Содержание и объем персональных данных каждой категории субъектов персональных данных определяется необходимостью достижения конкретных целей их обработки, а также необходимостью оператора реализовать свои права и обязанности, а также права и обязанности

соответствующего субъекта персональных данных.

9. К персональным данным субъекта персональных данных могут относиться:

биометрические персональные данные – информация, характеризующая физиологические и биологические особенности человека, которая используется для его уникальной идентификации (отпечатки пальцев рук, ладоней, радужная оболочка глаза, характеристики лица и его изображение и другое);

генетические персональные данные – информация, относящаяся к наследуемым либо приобретенным генетическим характеристикам человека, которая содержит уникальные данные о его физиологии либо здоровье и может быть выявлена, в частности, при исследовании его биологического образца;

специальные персональные данные – данные, касающиеся расовой либо национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных или других убеждений, здоровья или половой жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, а также биометрические и генетические персональные данные;

данные о реквизитах документа, удостоверяющего личность (номер, серия, дата и орган выдачи, срок действия и др.);

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется); пол;

число, месяц, год (далее – дата) рождения; место рождения;

цифровой фотопортрет;

данные о гражданстве (подданстве);

данные о регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания;

данные о смерти или объявлении субъекта персональных данных

умершим, признании безвестно отсутствующим, недееспособным, ограниченно дееспособным;

данные о родителях, опекунах, попечителях, семейном положении, супруге, ребенке (детях) субъекта персональных данных;

данные об образовании, ученой степени, ученом звании; данные о роде занятий;

данные о пенсии, ежемесячном денежном содержании по законодательству о государственной службе (далее – ежемесячное денежное содержание), ежемесячной страховой выплате по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

данные об исполнении воинской обязанности; данные об инвалидности;

данные о наличии исполнительного производства на исполнении в органах принудительного исполнения;

техническая информация: IP-адреса устройств, информация из браузера, данные из файлов cookie, адрес запрашиваемой страницы, время доступа;

иная информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано.

Данными о гражданстве (подданстве) являются: гражданство (подданство);

основания приобретения или прекращения гражданства Республики Беларусь;

дата приобретения или прекращения гражданства Республики Беларусь.

Данными о регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания являются:

место жительства и (или) место пребывания;

дата регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания;

дата снятия с регистрационного учета по месту жительства и (или) месту пребывания.

Данными о смерти или объявлении субъекта персональных данных умершим, признании безвестно отсутствующим, недееспособным, ограниченно дееспособным являются:

дата, место и причина смерти, место захоронения;

дата объявления субъекта персональных данных умершим, признания безвестно отсутствующим, дата отмены соответствующего решения;

дата признания субъекта персональных данных недееспособным, ограниченно дееспособным, дата отмены соответствующего решения;

дата установления опеки, попечительства; дата прекращения опеки, попечительства;

дата освобождения, отстранения опекунов, попечителей от выполнения их обязанностей.

Данными о родителях, опекунах, попечителях, семейном положении, супруге, ребенке (детях) субъекта персональных данных являются:

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство (подданство), дата и место рождения, идентификационный номер отца;

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство (подданство), дата и место рождения, идентификационный номер матери;

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство (подданство), дата и место рождения, идентификационный номер опекуна, попечителя;

дата и орган регистрации заключения брака, расторжения брака; дата и орган расторжения брака, признания брака недействительным;

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство (подданство), дата и место рождения, идентификационный номер супруга (супруги);

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство (подданство), дата и место рождения, идентификационный номер ребенка (детей);

дата лишения родительских прав, восстановления в родительских правах.

Данными об образовании и ученой степени, ученом звании являются: наименование учреждения образования;

дата зачисления в учреждение образования; дата окончания учреждения образования; полученная специальность;

ученая степень, ученое звание;

дата присуждения ученой степени, присвоения ученого звания. Данными о роде занятий являются:

место работы;

дата трудоустройства, постановки на учет в качестве безработного; дата

увольнения, снятия с учета в качестве безработного.

Данными о пенсии, ежемесячном денежном содержании, ежемесячной страховой выплате по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний являются:

вид пенсии;

дата назначения, прекращения выплаты пенсии, ежемесячного денежного содержания, ежемесячной страховой выплаты по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Данными об исполнении воинской обязанности являются: дата приема на воинский учет;

дата снятия (исключения) с воинского учета. Данными об инвалидности являются:

группа инвалидности, степень утраты здоровья (для несовершеннолетних);

дата установления инвалидности; срок инвалидности;

причина инвалидности.

ГЛАВА 4. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10. Обработка персональных данных субъектов персональных данных основывается на следующих принципах:

обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 №99-З «О защите персональных данных» и иными актами законодательства;

обработка персональных данных должна быть соразмерна заявленным целям их обработки и обеспечивать на всех этапах такой обработки справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц;

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее заявленных законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки;

содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

обработка персональных данных должна носить прозрачный характер. В этих целях субъекту персональных данных в случаях, предусмотренных Законом, предоставляется соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;

Оператор обязан принимать меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, при необходимости обновлять их.

Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

ГЛАВА 5. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11. Обработка персональных данных субъектов персональных данных может осуществляться оператором для обеспечения соблюдения действующего законодательства в соответствии со следующими целями:

надлежащее оформление трудовых и иных отношений между оператором и субъектом персональных данных и всех сопутствующих этому документов, ведение связанного с этим кадрового, хозяйственного, финансового, бухгалтерского, налогового, статистического и воинского учета;

обеспечение оформления и ведения отношений между оператором и субъектом персональных данных в сфере гражданско-правовых, административно-правовых, налоговых отношений, отношений в сфере бухгалтерского, налогового и статистического учета и отчетности;

подготовка в соответствии с требованиями законодательства статистической, административной и иной отчетной информации;

организация обеспечения допуска или ограничения допуска субъекта персональных данных на территорию Предприятия;

обеспечение начисления и учета заработной платы, всех видов доплат и надбавок, мер поощрения, материальной помощи, налогов и сборов, взносов на обязательное пенсионное и иные виды страхования, иных предусмотренных законодательством налогов и сборов, а так же их удержание и уплата в соответствующий бюджет и/или внебюджетные фонды в соответствии трудовым или гражданско-правовым договором;

обеспечение надлежащего и качественного взаимодействия в процессе организации трудовых и иных отношений между оператором и субъектом персональных данных, а также между различными категориями субъектов персональных данных Предприятия, в период действия трудовых или иных отношений между субъектом персональных данных и оператором;

установление обратной связи с субъектом персональных данных; содействие в трудоустройстве, получении образования;

организация командировки, деловой поездки, направление в поездки непроизводственного характера (в том числе бронирование и оплата гостиницы, билетов) субъекта персональных данных;

оказание содействия субъекту персональных данных в оформлении приглашения, визы на въезд субъекта персональных данных на территорию Республики Беларусь, переоформлении вышеуказанных документов, с целью посещения, проведения переговоров, обмена опытом субъектом персональных данных с оператором;

организация и проведение корпоративных мероприятий, тренингов, обучающих семинаров для работников Предприятия;

предоставление работникам Предприятия социальных гарантий, в том числе для несовершеннолетних детей работников Предприятия, налоговых льгот и вычетов, предусмотренных действующим законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами Предприятия;

рассмотрение вопроса о реализации и (или) реализации с участием субъекта персональных данных социальных, образовательных, медицинских и

иных внутрикорпоративных проектов Предприятия, организация корпоративных развлекательных мероприятий с участием субъекта персональных данных;

рассмотрение вопроса о возможности заключения между оператором и субъектом персональных данных трудового договора, о соответствии квалификации субъекта персональных данных имеющимся у оператора вакансиям;

рассмотрение и разрешение по существу обращения, запроса, отзыва, направленного субъектом персональных данных (в том числе по почте) или оставленного на сайтах (в том числе запроса на организацию встречи с представителями оператора);

предоставление информации в виде файлов, возможность скачивания которых реализована на сайте оператора, направление новостных рассылок оператора;

улучшение работы сайтов оператора, обеспечение технической возможности работы сайтов оператора, повышение удобства и эффективности работы субъекта персональных данных с сайтами оператора;

иные не запрещенные действующим законодательством цели.

ГЛАВА 6. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

12. Обработка персональных данных осуществляется путем смешанной (как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации) обработки, в том числе с использованием внутренней сети Предприятия и сети Интернет.

13. В случаях, установленных законодательством Республики Беларусь, основным условием обработки персональных данных является получение согласия соответствующего субъекта персональных данных (Приложение 1).

До получения согласия субъекта персональных данных оператор (работник оператора, осуществляющий обработку персональных данных) в письменной форме либо в электронной форме, соответствующей форме выражения такого согласия, обязан предоставить субъекту персональных данных информацию в соответствии с п. 5 ст. 5 Закона (приложение к согласию на обработку персональных данных), а также простым и ясным языком разъяснить субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных, механизм реализации таких прав, а также последствия дачи согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных или отказа в даче согласия в соответствии с приложением 2 к настоящей Политике.

В случаях, когда в соответствии с законодательством Республики Беларусь для обработки персональных данных субъекта персональных данных необходимо получить его согласие на такую обработку, согласие оформляется оператором (работником оператора, осуществляющим обработку персональных данных) в соответствии с приложением 1 к настоящей Политике. Согласие субъекта персональных данных может быть получено в письменной форме, в виде электронного документа или в иной электронной форме. В иной

электронной форме согласие субъекта персональных данных может быть получено посредством других способов, позволяющих установить факт получения согласия субъекта персональных данных.

В необходимых случаях при трансграничной передаче персональных данных также оформляются документы в соответствии с пунктом 35 настоящей Политики.

14. Согласие субъекта персональных данных, на обработку его персональных данных, должно включать в себя:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется);

цели обработки персональных данных;

перечень персональных данных необходимых для достижения цели; идентификационный номер, а в случае отсутствия такого номера – номер документа, удостоверяющего его личность;

срок, на который дается согласие на обработку персональных данных;

личную подпись субъекта персональных данных или его электронную цифровую подпись (указывается в зависимости от формы дачи согласия).

Если цели обработки персональных данных не требуют обработки информации, указанной в части первой данного пункта, эта информация не подлежит обработке оператором (работником оператора, осуществляющим обработку персональных данных) при получении согласия субъекта персональных данных.

15. Согласие на обработку персональных данных, за исключением специальных персональных данных, не требуется в случаях, предусмотренных Законом и другими актами законодательства Республики Беларусь.

16. Обработка специальных персональных данных без согласия субъекта персональных данных запрещается, за исключением случаев, предусмотренных Законом и другими актами законодательства Республики Беларусь.

16.1. Учет и регистрацию согласий субъектов персональных данных осуществляет ответственное лицо, назначенное в установленном порядке приказом директора предприятия. Для данных целей ответственным лицом ведется журнал учета получения согласий на обработку персональных данных по форме согласно приложению 3 к настоящей Политике.

ГЛАВА 7. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

17. При хранении персональных данных должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных.

18. Документы, включающие в себя персональные данные, содержащиеся на бумажных носителях, находятся в специально отведенных для этого местах с ограниченным доступом в условиях, которые обеспечивают их защиту от несанкционированного доступа.

19. Персональные данные, хранящиеся в электронном виде, защищаются от несанкционированного доступа с помощью специальных технических и программных средств защиты. Хранение персональных данных в электронном виде вне применяемых оператором информационных систем и специально обозначенных оператором баз данных (внесистемное хранение персональных

данных) не допускается.

20. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, но не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если иной срок не установлен законодательством Республики Беларусь.

21. Если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь, обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки, в случае утраты необходимости в достижении этих целей или по истечении сроков их хранения.

22. Уничтожение или обезличивание персональных данных должно производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных. При этом в случае необходимости следует сохранять возможность обработки иных данных, зафиксированных на соответствующем материальном носителе.

22.1. Уничтожение персональных данных производится постоянно действующей комиссией, состав которой утверждается приказом директора предприятия. По результатам уничтожения персональных данных составляется акт об уничтожении носителей персональных данных по форме согласно приложению 4 к настоящей Политике.

22.2. Носители, содержащие персональные данные субъектов персональных данных, уничтожаются комиссией в срок, не превышающий 15 дней с даты истечения срока хранения, достижения цели обработки персональных данных либо утраты необходимости в их достижении.

23. При необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных, уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

ГЛАВА 8. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

24. При использовании персональных данных должны соблюдаться условия, обеспечивающие защиту персональных данных.

25. Персональные данные обрабатываются и используются для целей, указанных в пункте 11 настоящей Политики.

26. В случае возникновения необходимости предоставить доступ к персональным данным работникам, выполнение должностных обязанностей которых не предполагает работу с персональными данными, им может быть предоставлен временный доступ к ограниченному кругу персональных данных по указанию директора Предприятия или иного лица, уполномоченного на это директором Предприятия. Непосредственно перед допуском к обработке персональных данных, соответствующие работники должны быть ознакомлены под подпись со всеми локальными правовыми актами оператора в области защиты персональных данных.

27. При необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же

материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование только надлежащих к использованию и распространению персональных данных.

28. Уточнение персональных данных при их обработке без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя – путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

ГЛАВА 9. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

29. При передаче персональных данных субъектов персональных данных должны соблюдаться условия, обеспечивающие защиту персональных данных.

30. Передача персональных данных субъектов персональных данных третьим лицам допускается в минимально необходимых объемах и только в целях выполнения задач, соответствующих объективной причине сбора и обработки этих данных.

31. Передача персональных данных третьим лицам допускается только при наличии согласия субъекта персональных данных, когда такое согласие необходимо в соответствии с требованиями законодательства, либо иного законного основания.

32. Передача информации, содержащей персональные данные, должна осуществляться способом, обеспечивающим защиту от неправомерного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также иных неправомерных действий в отношении такой информации.

33. Лица, получающие персональные данные, должны предупреждаться о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены. Предприятие вправе требовать от этих лиц подтверждение того, что это правило соблюдено.

34. Предоставление персональных данных по запросу государственных органов осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Республики Беларусь.

35. Трансграничная передача персональных данных на территорию иностранного государства, в котором не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, запрещается, за исключением следующих случаев:

дано согласие субъекта персональных данных при условии, что субъект персональных данных проинформирован о рисках, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня их защиты;

персональные данные получены на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором;

персональные данные могут быть получены любым лицом посредством направления запроса в случаях и порядке, предусмотренных

законодательством Республики Беларусь;

такая передача необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или иных лиц, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

обработка персональных данных осуществляется в рамках исполнения международных договоров Республики Беларусь;

такая передача осуществляется органом финансового мониторинга, в соответствии с законодательством Республики Беларусь, в целях принятия мер по предотвращению легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения;

получено соответствующее разрешение уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

К иностранным государствам, на территории которых не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, относятся государства, не являющиеся сторонами Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных, принятой в г.Страсбурге 28 января 1981 года.

В случае трансграничной передачи персональных данных субъекта персональных данных, с его согласия, на территорию иностранного государства, в котором не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, оформляется согласие на трансграничную передачу персональных данных по форме согласно приложению 5 к настоящей Политике. При этом субъект персональных данных информируется о рисках, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня защиты персональных данных.

ГЛАВА 10. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

36. Под обеспечением безопасности при обработке персональных данных понимается ряд правовых, организационных и технических мер, направленных на:

обеспечение защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

реализацию права на доступ к информации.

37. Обеспечение безопасности при обработке персональных данных обеспечивается путем соблюдения требований настоящей Политики и других локальных правовых актов оператора в части информационной безопасности.

38. Реестр обработки персональных данных, с указанием состава персональных данных, целей обработки персональных данных, видов такой обработки, категории субъектов персональных данных, должностей работников Предприятия, осуществляющих обработку персональных данных, и иной необходимой информации, утверждается приказом директора Предприятия.

39. Обработка персональных данных с использованием средств

автоматизации означает совершение действий (операций) с такими данными с помощью компьютерного оборудования.

40. Безопасность персональных данных при их обработке в компьютерной сети оператора обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации, а также используемые в компьютерной сети оператора информационные технологии.

41. Допуск лиц к обработке персональных данных с использованием средств автоматизации осуществляется при наличии паролей доступа. Работа с персональными данными, содержащимися в компьютерной сети оператора, осуществляется в соответствии с локальными правовыми актами оператора, с которыми работник, осуществляющий обработку персональных данных, знакомится под подпись.

42. Работа с персональными данными в компьютерной сети Предприятия должна быть организована таким образом, чтобы обеспечивалась сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации (порядок осуществления парольного доступа, используемое программное обеспечение и др.), а также исключалась возможность неконтролируемого пребывания в компьютерной сети Предприятия и помещениях посторонних лиц.

43. Компьютеры и (или) электронные папки, в которых содержатся файлы с персональными данными, для каждого пользователя должны быть защищены индивидуальными паролями доступа, соответствующими требованиям локальных правовых актов Предприятия.

ГЛАВА 11. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И МЕХАНИЗМ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

44. Субъект персональных данных вправе:

44.1. в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие посредством подачи оператору заявления в порядке, установленном Законом и пунктом 51 настоящей Политики (Приложение 6).

Оператор обязан в пятнадцатидневный срок после получения данного заявления в соответствии с его содержанием прекратить обработку персональных данных, осуществить их удаление и уведомить об этом субъекта персональных данных, если отсутствуют иные основания для таких действий с персональными данными, предусмотренные законодательными актами.

При отсутствии технической возможности удаления персональных данных оператор обязан принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта персональных данных в тот же срок;

44.2. без обоснования своего интереса получить информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, за исключением случаев, когда указанная информация не предоставляется в соответствии с законодательством, содержащую:

наименование и место нахождения оператора;

подтверждение факта обработки персональных данных оператором

(уполномоченным лицом);

персональные данные субъекта персональных данных и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных; срок, на который дано согласие субъекта персональных данных;

наименование и место нахождения уполномоченного лица, которое является государственным органом, юридическим лицом Республики Беларусь, иной организацией, если обработка персональных данных поручена такому лицу;

иную информацию, предусмотренную законодательством Республики Беларусь.

Оператор обязан в течение пяти рабочих дней после получения заявления субъекта персональных данных о предоставлении указанной информации, если иной срок не установлен законодательными актами, предоставить субъекту персональных данных в доступной форме указанную информацию либо уведомить субъекта персональных данных о причинах отказа в ее предоставлении. Предоставление указанной информации осуществляется бесплатно, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;

44.3. требовать от оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными;

44.4. получать от оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь.

Оператор обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных предоставить информацию о том, какие персональные данные субъекта персональных данных и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомить субъекта персональных данных о причинах отказа в ее предоставлении;

44.5. требовать от оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

Оператор в этом случае обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных прекратить обработку персональных данных, а также осуществить их удаление (обеспечить прекращение обработки персональных данных, а также их удаление) и уведомить об этом субъекта персональных данных.

При отсутствии технической возможности удаления персональных данных оператор обязан принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований о прекращении обработки его персональных данных и (или) их удалении при наличии оснований для обработки

персональных данных, предусмотренных законодательными актами, в том числе, если они являются необходимыми для заявленных целей их обработки, с уведомлением об этом субъекта персональных данных в пятнадцатидневный срок.

44.6. обжаловать действия (бездействие) и решения оператора, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц, а также на обжалование принятого уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных решения в суде в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

45. Для реализации прав, предусмотренных пунктом 50 настоящей Политики, субъект персональных данных подает оператору заявление в письменной форме либо в виде электронного документа.

Заявление субъекта персональных данных должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия оператору или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

46. Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

47. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

48. Все обращения субъектов персональных данных или их представителей в связи с обработкой их персональных данных регистрируются в журнале регистрации обращений субъектов персональных данных по вопросам обработки персональных данных (Приложение 7).

49. Субъект персональных данных обязан:

предоставлять оператору достоверные персональные данные;

своевременно сообщать оператору об изменениях и дополнениях своих персональных данных;

осуществлять свои права в соответствии с законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами оператора в области обработки и защиты персональных данных;

исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами оператора в области

ГЛАВА 12. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

50. Оператор вправе:

устанавливать правила обработки персональных данных на Предприятии, вносить изменения и дополнения в настоящую Политику, самостоятельно в рамках требований законодательства разрабатывать и применять формы документов, необходимых для исполнения обязанностей Предприятия в области защиты персональных данных;

осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами Предприятия в области обработки и защиты персональных данных.

51. Оператор обязан:

разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;

получать согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки; предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, а также о предоставлении его персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

вносить изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок внесения изменений в персональные данные установлен законодательными актами либо если цели обработки персональных данных не предполагают последующих изменений таких данных;

прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование (обеспечивать прекращение обработки персональных данных, а также их удаление или блокирование уполномоченным лицом) при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных настоящим законодательством Республики Беларусь;

уведомлять уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней после того, как оператору стало известно о таких нарушениях, за исключением случаев, предусмотренных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;

осуществлять изменение, блокирование или удаление недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных субъекта персональных данных по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если иной порядок внесения изменений в персональные данные, их блокирования или удаления не установлен законодательством Республики Беларусь;

исполнять иные требования уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об устранении нарушений законодательства о

персональных данных и иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Беларусь в части защиты персональных данных.

ГЛАВА 13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

52. За нарушение требований по обработке и защите персональных данных, изложенных в законодательстве, настоящей Политике, нарушение правил обработки персональных данных, работники привлекаются к дисциплинарной или иной ответственности в соответствии с законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами Предприятия.

53. В случаях отсутствия регламентации отдельных вопросов настоящей Политикой, следует руководствоваться действующим законодательством Республики Беларусь.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
ФИО (полностью) субъекта персональных данных

в соответствии со статьей 5 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 №99-З «О защите персональных данных» даю согласие производственному унитарному предприятию «Цветмет» с местом регистрации: 222166, Минская обл., Смолевичский р-н, Жодинский с/с, 32 в районе г.Жодино, ул.Кузнечная, являющемуся оператором, осуществляющим обработку персональных данных, на обработку моих персональных данных:

Цель: _____
(цель обработки персональных данных)

Объем: _____
(перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие)

Согласен	Не согласен

Настоящее согласие действует с момента его подписания и до

(указать срок, на который дается согласие)

Мне разъяснены права, связанные с обработкой моих персональных данных, механизм реализации таких прав, а также последствия дачи мною согласия или отказа в даче такого согласия. Также подтверждаю, что до выражения настоящего согласия мною от оператора получена информация, предусмотренная ст.5 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 №99-З «О защите персональных данных»

 Дата

 Подпись

Памятка о разъяснении прав, связанных с обработкой персональных данных и механизма реализации таких прав

В целях получения согласия на обработку персональных данных производственное унитарное предприятие «Цветмет» с местом регистрации: 222166, Минская обл., Смолевичский р-н, Жодинский с/с, 32 в районе г.Жодино, ул.Кузнечная, выступающее в качестве оператора по обработке персональных данных (далее - оператор), разъясняет Вам права, связанные с обработкой Ваших персональных данных, и механизм реализации таких прав, а именно:

1. Вы имеете право отозвать Ваше согласие на обработку персональных данных в любое время без объяснения причин посредством подачи оператору заявления в порядке, установленном Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» (далее - Закон), в письменной форме либо в виде электронного документа, либо в форме, посредством которой получено Ваше согласие, которое должно содержать:

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется), адрес Вашего места жительства (места пребывания);
- дату Вашего рождения;
- Ваш идентификационный номер, при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего личность, в случаях, если эта информация указывалась Вами при даче своего согласия оператору или обработка персональных данных осуществляется без Вашего согласия;
- изложение сути Ваших требований как субъекта персональных данных;
- Вашу личную подпись либо электронную цифровую подпись.

Оператор обязан в пятнадцатидневный срок после получения Вашего заявления в соответствии с его содержанием прекратить обработку Ваших персональных данных, осуществить их удаление и уведомить об этом Вас, если отсутствуют иные основания для таких действий с персональными данными, предусмотренные Законом и иными законодательными актами.

При отсутствии технической возможности удаления персональных данных оператор обязан принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом Вас в тот же срок.

2. Вы имеете право на получение информации, касающейся обработки Ваших персональных данных, содержащей:

- наименование и место нахождения оператора;
- подтверждение факта обработки персональных данных оператором (уполномоченным лицом);
- Ваши персональные данные и источник их получения;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- срок, на который дано согласие на обработку персональных данных;
- наименование и место нахождения уполномоченного лица, которое является государственным органом, юридическим лицом Республики Беларусь, иной организацией, если обработка персональных данных поручена такому лицу;
- иную информацию, предусмотренную законодательством.

3. Вы вправе требовать от оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях Вы подаете оператору заявление с указанием информации, указанной в п. 1 настоящей Памятки, в письменной форме либо в виде электронного документа, с приложением соответствующих документов и (или) их заверенных в установленном порядке копий, подтверждающих необходимость внесения изменений в персональные данные.

4. Вы вправе требовать от оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательными актами. Для реализации указанного права Вы должны подать оператору заявление с указанием информации, указанной в п. 1 настоящей Памятки в письменной форме либо в виде электронного документа.

Оператор в этом случае обязан в пятнадцатидневный срок после получения Вашего заявления прекратить обработку персональных данных, а также осуществить их удаление (обеспечить прекращение обработки персональных данных, а также их удаление уполномоченным лицом) и уведомить об этом Вас.

При отсутствии технической возможности удаления персональных данных оператор обязан принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом Вас в тот же срок.

Оператор вправе отказать Вам в удовлетворении требований о прекращении обработки Ваших персональных данных и (или) их удалении при наличии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательными актами, в том числе если они являются необходимыми для заявленных целей их обработки, с уведомлением об этом Вас в пятнадцатидневный срок.

5. Вы как субъект персональных данных вправе обжаловать действия (бездействие) и решения оператора, нарушающие Ваши права при обработке персональных данных, в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

Принятое уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных решение может быть обжаловано Вами в суде в порядке, установленном законодательством.

Мне разъяснены права, связанные с обработкой моих персональных данных и механизма реализации таких прав.

дата, подпись

ФИО полностью

Журнал учета получения согласий на обработку персональных данных

Начат «_» _____ 20__ г.

Окончен «_» _____ 20__ г.

№ п/п	№ и дата заявления	ФИО работника (субъекта персональных данных)	Должность (профессия)	Подпись работника, получившего согласие

Акт об уничтожении носителей персональных данных
от «__» _____ 20__ г.

Комиссия в составе председателя – _____, членов комиссии
– _____, созданная на основании приказа директора от _____ №
_____, составила акт о том, что следующие носители персональных данных
подлежат уничтожению:

№	Носитель персональных данных	Причина уничтожения	Способ уничтожения	Лицо, осуществлявшее обработку персональных данных

Всего подлежит уничтожению: _____ носитель(ей).

Настоящим подтверждаем факт уничтожения вышеперечисленных
носителей.

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии:

Согласие на трансграничную передачу персональных данных

Я, _____,

ФИО (полностью) субъекта персональных данных

в соответствии со статьей 5 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 №99-З «О защите персональных данных» даю согласие производственному унитарному предприятию «Цветмет» с местом регистрации: 222166, Минская обл., Смолевичский р-н, Жодинский с/с, 32 в районе г.Жодино, ул.Кузнечная, являющемуся оператором, осуществляющим обработку персональных данных, на трансграничную передачу на территорию

_____, не обеспечивающего
указать государство
 надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, следующих моих персональных данных:

Цель: _____

(цель обработки персональных данных)

Объем: _____

(перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие)

Согласен	Не согласен

Настоящее согласие действует с момента его подписания и до

_____.
(указать срок, на который дается согласие на трансграничную передачу персональных данных)

Мне разъяснены права, связанные с обработкой моих персональных данных, механизм реализации таких прав, а также последствия дачи мною согласия или отказа в даче такого согласия. Также подтверждаю, что до выражения настоящего согласия мною от оператора получена информация, предусмотренная ст.5 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 №99-З «О защите персональных данных» и я проинформирован(а) о рисках, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня защиты персональных данных.

Дата_____
Подпись

ОТЗЫВ СОГЛАСИЯ

Я, _____, -
_____._____._____ г.р., идентификационный номер _____,
отзываю согласие на обработку моих персональных данных № _____ от
_____._____._____, данное производственному унитарному предприятию
«Цветмет», находящемуся по адресу: 222166, Минская область, Смолевичский
район, Жодинский с/с, 32 в районе г.Жодино.

_____._____._____
(дата)

(подпись)

(Ф.И.О)

Журнал регистрации обращений субъектов персональных данных
по вопросам обработки персональных данных

Начат: «__» _____ 20__ г.

Окончен: «__» _____ 20__ г.

№	Субъект персональных данных	Суть обращения	Дата обращения	Отметка об исполнении (дата, подпись)